



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав
потребителей и благополучия человека
по Саратовской области
(Северо-Западный ТО Управления Роспотребнадзора по Саратовской области)

от 28.10.2022г. № 425

16 час. 00 мин.

(дата и время составления акта)

Северо-Западный ТО Управления Роспотребнадзора
по Саратовской области
(Саратовская область, г.Петровск, ул.Советская, д.67)

(место составления акта)

Акт выездной проверки

(плановой/внеплановой)

1. Выездная проверка проведена в соответствии с Решением врио начальника Северо-Западного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Саратовской области Гетц Татьяны Николаевны №425 от 06.10.2022г. Учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий № 64220041000103797407.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).
2. Выездная проверка проведена в рамках Федерального закона №248-ФЗ от 31.07.2020 г. "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Выездная проверка проведена:
Ведущим специалистом-экспертом Северо-Западного ТО Управления Роспотребнадзора по Саратовской области Ермаковой Татьяной Юрьевной.

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении выездной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала выездной проверки)

4. К проведению выездной проверки были привлечены:

эксперты (экспертные организации):

- 1) Главный врач филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Саратовской области в Петровском районе» Седькина Ольга Александровна (Аттестат аккредитации № РА.RU.21НК93 от 20.08.2018г., выданный Федеральной службой по аккредитации РФ).

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений о статусе эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Выездная проверка проведена в отношении:

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №5 г. Петровска Саратовской области»

— (указывается объект контроля, в отношении которого проведена выездная проверка).

6. Выездная проверка была проведена по адресам:

412542, Саратовская область, г. Петровск, ул.Радищева, д.21

— (указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена выездная проверка)

7. Контролируемые лица: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №5г. Петровска Саратовской области», ИНН 6444006037, ОГРН 1026401826384.

Место нахождения в соответствии с государственной регистрацией: 412542, Саратовская область, г. Петровск, ул.Радищева, д.21

Законный или иной представитель юридического лица: директор Смольков Николай Александрович.

— (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена выездная проверка)

8. Выездная проверка проведена в следующие сроки:

С "24" октября 2022 г с "09" ч. "50" мин. до "24" октября 2022 г " 11 " ч. "50 " мин.

(указываются дата и время фактического начала выездной проверки, а также дата и время фактического окончания выездной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

2 часа

— (часы, минуты)

(указывается срок (рабочие дни, часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении выездной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) истребование документов;
- 3) отбор проб (образцов);
- 4) испытание;
- 5) экспертиза.

— (указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) осмотр; 2) досмотр; 3) опрос; 4) получение письменных объяснений; 5) истребование документов; 6) отбор проб (образцов); 7) инструментальное обследование; 8) испытание; 9) экспертиза; 10) эксперимент).

в следующие сроки:

Осмотр, отбор проб.

412542, Саратовская область, г. Петровск, ул.Радищева, д.21

С "24" октября 2022 г с "09" ч. "50" мин. до "24" октября 2022 г " 11 " ч. "50 " мин.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлены:

экспертное заключение № 8/227А от 28.10.2022г. по протоколам лабораторных исследований № 8/1512А от 28.10.2022г, №8/1510А от 26.10.2022г, № 8/1509А от 26.10.2022г, №8/1511А от 27.10.2022г, экспертное заключение № 8/227А от 28.10.2022г.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (в частности, протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального

обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий и прилагаемых к акту)

10. При проведении выездной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- 1) учредительные документы и организующие приказы;
- 2) приказ о назначении на должность директора школы
- 3) список работников пищеблока, личные медицинские книжки;
- 4) договор на проведение профилактической дератизации;
- 5) журнал утреннего фильтра с результатами бесконтактной термометрии,
- 6) сертификаты соответствия и инструкции на используемые дезинфицирующие средства,
- 7) основное меню,
- 8) гигиенический журнал;
- 9) журнал учета температурного режима холодильного оборудования, журнал учета температуры и влажности в складских помещениях;
- 10) документы, подтверждающие качество и безопасность пищевых продуктов и продовольственного сырья.

(указываются рассмотренные при проведении выездной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия; 4) иные (указать источник).

11. По результатам выездной проверки установлено:

- 1) Разделочный инвентарь для готовой и сырой продукции хранится совместно, что является нарушением п.3.2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- 2) Инвентарь для уборки производственных помещений требует обновления маркировки, что является нарушением п.2.19 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- 3) Количество работников пищеблока составляет 2 на 180 питающихся детей (1 на 90 человек), что не соответствует гигиеническому нормативу (1 на 50 человек), что является нарушением таблицы 6.19 «Минимальное количество работников пищеблока в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления» СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- 4) Фактический рацион питания учащихся 1-4 –х классов не соответствует утвержденному меню: в фактическом меню отсутствуют закуски, кондитерские изделия 9 раз в 10 дней, в утвержденном меню отсутствуют кондитерские изделия, закуски имеются, что является нарушением п.8.1.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- 5) В складском помещении следы жизнедеятельности мышевидных грызунов, что является нарушением п.2.23 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- 6) Хранится продукция с истекшим сроком годности (сок «Деревенские соки» открыт 20.10.22г, срок хранения после вскрытия один сутки), что является нарушением п.8.1.2, п.8.1.9, приложение № 6 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- 7) В соответствии с экспертным заключением №8/228А от 28.10.2022г в примерном меню не соблюдены требования табл.1 приложения №10 к СанПиН 2.3./2.4.3590-20 с учетом

потребности в пищевых веществах, энергии, витаминах и минеральных веществах для обучающихся возрастной группы с 7 до 11 лет, табл.3 приложения №10 к СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (распределение энергетической ценности по отдельным приемам пищи), что является нарушением п.8.1.2. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

(указываются выводы по результатам проведения выездной проверки:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом выездной проверки;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

12. К настоящему акту прилагаются: экспертное заключение № 8/227А от 28.10.2022г. по протоколам лабораторных исследований № 8/1512А от 28.10.2022г, №8/1510А от 26.10.2022г, № 8/1509А от 26.10.2022г, №8/1511А от 27.10.2022г, экспертное заключение № 8/227А от 28.10.2022г.


(указываются протоколы и иные документы (протокол осмотра, протокол досмотра, протокол опроса, письменные объяснения, протокол отбора проб (образцов), протокол инструментального обследования, протокол испытания, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Ведущий специалист-эксперт Северо-Западного ТО Управления Роспотребнадзора по Саратовской области Ермакова Т.Ю.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов), проводившего выездной проверки)

Ведущий специалист-эксперт Северо-Западного ТО Управления Роспотребнадзора по Саратовской области Ермакова Т.Ю. 8(845-55)2-69-18, petrpn@san.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт выездной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

 Ермакова Т.Ю.
Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемых лиц или их представителей с актом выездной проверки (дата и время ознакомления)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

<*> Отметки размещаются после реализации указанных в них действий.